

Утвержден  
Директор МБОУ Шарчинской средней  
общеобразовательной школы  
Тюменцевского района Алтайского края  
Е.В.Кувшинова  
«25» августа 2016г.

## Отчёт

о результатах самообследования  
муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения  
Шарчинской средней общеобразовательной школы  
Тюменцевского района Алтайского края

Шарчино  
2016 г

Отчет по самообследованию за 2015-2016 учебный год проводился комиссией образовательной организации в следующем составе:

Председатель комиссии – и.о.директора Кувшинова Е.В.

Члены комиссии :

1. Симонова С.Н.- ответственный за организацию воспитательной работы
2. Москвитина Е.Н. – учитель начальных классов
3. Логовских Т.И. – председатель профсоюзной организации
4. Решетникова Е.П. – учитель биологии
5. Горкунова Л.А.-учитель изобразительного искусства
6. Маркова О.В. – председатель родительского совета

Отчет рассмотрен на заседании педагогического совета МБОУ Шарчинская СОШ протокол № 1 от 25.08.2016 года.

## Оглавление

<b>Введение.</b>	<b>стр.4</b>
<b>Раздел 1. Аналитическая часть</b>	<b>стр.4</b>
1.1. Оценка структуры образовательного учреждения и системы управления	стр.4-7
1.2. Оценка содержания и качество подготовки обучающихся	стр. 7- 10
1.3. Оценка организация учебного процесса	стр.10-17
1.4. Оценка востребованности выпускников	стр.17-20
1.5. Оценка качества кадрового обеспечения	стр.20-28
1.6. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения	стр.28-29
1.7. Оценка материально-технической базы образовательного учреждения	стр.29-34
1.8. Оценка внутренней системы оценки качества образования	стр. 34
1.9. Анализ показателей деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию	стр.35
<b>Раздел 2. Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию</b>	<b>стр. 35-39</b>
<b>Раздел 3. Общие выводы по итогам самообследования</b>	<b>стр.39</b>

С целью исполнения приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации», с учетом Приказа Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» в МБОУ Шарчинская СОШ на основании приказа № 45 от 27.07.2016 «О проведении самообследования» было организовано самообследование в школе.

Отчет содержит результаты деятельности учреждения за 2015- 2016 учебный год, в т.ч. сведения о системе управления, содержании и качестве подготовки обучающихся, организации учебной деятельности, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутришкольной оценки качества образования, приведен анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Отчет призван обеспечить доступность и открытость информации для обучающихся, их родителей, учредителя, социальных партнёров и широкой общественности о деятельности школы.

Показатели деятельности организации, согласно приказу № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации», размещены на официальном сайте школы.

## **1. Аналитическая часть**

### **1.1. Оценка структуры образовательного учреждения и система управления**

Управление школой осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБОУ ООШ №3» на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Проектирование оптимальной системы управления ОУ осуществляется с учетом социально-экономических, материально-технических и внешних условий в рамках существующего законодательства РФ.

Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления. Исходя из целей, принципов построения и стратегии развития школы сложилась структура, в которой выделяется 4 уровня управления:

#### **- первый уровень управления:**

Директор – главное административное лицо, воплощающее единоначалие и несущее персональную ответственность за все, что делается в образовательном учреждении всеми субъектами управления.

На этом же уровне находятся высшие органы коллегиального и общественного управления, имеющие тот или иной правовой статус: Управляющий совет, Педагогический совет, Общее собрание работников.

Управляющий совет школы является коллегиальным органом управления школы, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием и представляет интересы всех участников образовательного процесса, т. е. учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, педагогических и других работников школы, представителей общественности и Учредителя. (Положение об управляющем совете).

Педагогический совет – постоянно действующий коллективный орган управления школой, который решает вопросы, связанные с реализацией программы развития школы, принимает локальные акты школы, решения о допуске учащихся к прохождению государственной итоговой аттестации, переходе обучающихся из класса в класс, внедрением в практическую деятельность работников учреждения достижений педагогической науки положительных результатов педагогического опыта. (Положение о педагогическом совете)

Общее собрание работников школы - является коллегиальным органом самоуправления и функционирует в целях реализации законного права работников, объединяет всех членов трудового

коллектива. (Положение об общем собрании работников школы)

Субъекты управления этого уровня обеспечивают единство управляющей системы в целом, определяют стратегическое направление развития образовательной организации.

– **второй уровень управления** представлен заместителями директора образовательной организации.

Каждый член администрации интегрирует определенное направление учебно-воспитательной системы, хозяйственной части, безопасности образовательного процесса и выступает звеном опосредованного руководства директора образовательной системой. Его главная функция - согласование деятельности всех участников образовательных отношений в соответствии с заданными целями, программой и ожидаемыми результатами.

– **третий уровень управления:**

К управленцам этого уровня относятся руководители методических объединений.

Взаимодействие субъектов управления этого уровня осуществляется через специализацию функций при их одновременной интеграции. Руководитель методического объединения выбирается из состава членов методических объединений и утверждается директором школы. Методическое объединение ведет методическую работу по предметам, организует внеклассную деятельность учащихся, проводит анализ результатов образовательного процесса, имеет право выдвигать предложения по улучшению образовательной деятельности, согласует свою деятельность с администрацией школы и в своей работе подотчетно ей.

Этот уровень также представлен творческими группами учителей – временной формой педагогического коллектива, работающего в режиме развития. Создается для решения определенной учебной или воспитательной проблемы, может объединять учителей одного или различных предметов. В группе выбирается руководитель, организующий разработку данной проблемы. По итогам работы готовятся рекомендации по использованию созданного опыта.

– **четвертый уровень управления:**

Здесь органами управления являются родительские комитеты классов. Их мнение учитывается при принятии локальных актов, затрагивающих законные права и интересы учащихся и родителей (законных представителей).

Основная цель и задачи развития достигаются соответствующими управленческими действиями, которые учитывают нормативно-правовые, финансово-экономические, кадровые и психолого-педагогические особенности учреждения и направлены на решение вопросов, отнесенных законодательством РФ к ведению общеобразовательного учреждения.

В структурных связях принципиальным является единство управления - соуправления – самоуправления.

В школе разработаны функциональные обязанности для работников каждого уровня управления, что обеспечивает четкость и слаженность в управлении развитием образовательного учреждения.

Основные формы координации деятельности:

- план работы МБОУ Шарчинская СОШ на год;
- план внутришкольного контроля;
- план воспитательной работы.

Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям.

**Наличие сайта учреждения**

В целях реализации принципа открытости и доступности информации об образовательной организации в сети Интернет была проведена работа по изменению структуры представления информации согласно действующим нормативным документам.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Шарчинская средняя общеобразовательная школа Тюменцевского района Алтайского края создано в 1933 году.

Учредитель: Администрация муниципального образования Тюменцевский район Алтайского края.

Школа имеет филиал Урывская ООШ, расположенного по адресу: с.Урывка, ул. Молодежная, 2. Полное наименование в соответствии с Уставом: муниципальное бюджетное образовательное учреждение Шарчинская средняя общеобразовательная школа Тюменцевского района Алтайского края.

Юридический адрес школы:

658587, Российская Федерация, Алтайский край, Тюменцевский район, село Шарчино, улица Громова, 23

Фактический адрес школы: 658587, Российская Федерация, Алтайский край, Тюменцевский район, село Шарчино, улица Громова, 23

ИНН 2282002720 (свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: серия 22 № 002799597).

ОГРН 1022202565747 (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 18 сентября 1997 г. г., серия 22 № 003662273).

Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех ступеней образования:

I ступень - начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года);

II ступень – основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет);

III ступень – среднее (полное) общее образование (нормативный срок освоения – 2 года).

Школа осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Уставом, утвержденным постановлением Администрации Тюменцевского района № 59 от 11.02.2016 г. года, , бессрочной лицензией № 224 от 13 мая 2016 года, серия 22ЛО1 №0002079, выданной Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края на право ведения образовательных программ:

Начальное общее образование

Основное общее образование

Среднее (полное) общее образование

Образовательная деятельность ведется на площадях, закрепленных за школой в оперативное управление согласно Свидетельству о государственной регистрации прав: - здание школы ; здание спортзала; здание мастерской.

Контингент обучающихся представлен учащимися, проживающими на территории села ( 185 учащихся), в селе Урывка-21 учащийся и с. Трубачево (подвоз 14- ти учеников).

На этапе модернизации российского образования школа ориентирована на создание условий для личностного развития учащихся и профессионально- личностной самореализации учителей. Педагогический коллектив школы направляет все усилия на удовлетворение потребностей учащихся и родителей в качественном образовании в условиях перехода на ФГОС, утверждение в сознании приоритета общечеловеческих ценностей.

## **1.2. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

В МБОУ Шарчинская СОШ выделяются три ступени обучения: начальная школа , основная школа и средняя школа.

Управление ОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом на основе сочетания принципов самоуправления и единоначалия.

Учредителем МБОУ Шарчинская СОШ является муниципальное образование Тюменцевский район, который:

- утверждает Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему;
- осуществляет финансирование и материально-техническое обеспечение основной деятельности Учреждения;
- устанавливает порядок определения платы за оказание дополнительных платных услуг;
- принимает решение о реорганизации и ликвидации Учреждения;
- создает комиссии и проводит проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

Структура административного управления школы включает в себя педагогический совет и методический совет; общественное управление представлено Родительским комитетом. Педагогический совет ОУ является постоянно действующим органом самоуправления учреждения, предназначен для рассмотрения и решения вопросов, связанных с осуществлением, совершенствованием и развитием образовательной деятельности учреждения. Членами педагогического совета являются все педагогические работники учреждения, включая лиц, работающих по совместительству. Руководство деятельностью педагогического совета осуществляет его председатель, избираемый педагогическим советом из числа руководящих и старейших педагогических работников, для которых учреждение является основным местом работы и имеющих педагогический стаж не менее 10 лет. К полномочиям педагогического совета относятся:- принятие основных общеобразовательных и дополнительных образовательных программ, учебных планов;- утверждение рабочих программ учебных предметов, дача согласия на использование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, при наличии санитарно – гигиенических заключений о соответствии указанных рабочих программ, методик образовательного процесса и образовательных технологий санитарным правилам;- принятие годового плана работы ОУ;- определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в учреждении, в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе;- принятие решений об изменении формы обучения отдельных обучающихся на основании соответствующего заявления родителей (законных представителей) обучающихся;- осуществление в установленном порядке промежуточной аттестации обучающихся, принятие на основании результатов указанной аттестации решений о переводе обучающихся в следующий класс;- принятие решений о допуске обучающихся, завершивших обучение по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего (полного) общего образования, государственной (итоговой) аттестации;- представление педагогических работников учреждения к награждению государственными наградами и отраслевыми знаками отличия в сфере образования и науки;- рассмотрение актуальных вопросов усовершенствования и развития образовательной деятельности учреждения с принятием по этим вопросам решений информационного и (или) рекомендательного характера.

Родительский комитет – коллегиальный орган, осуществляющий общественное управление.

К компетенции Родительского комитета относятся:

- согласование локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность Учреждения;
- утверждение основных общеобразовательных и дополнительных образовательных программ Учреждения;
- утверждение списка учебников в соответствии с утвержденными к использованию в образовательном процессе и имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в таких образовательных учреждениях;
- принятие решений об участии Учреждения в конкурсах ОУ;
- согласование участия Учреждения в прикладных научных исследованиях и экспериментальных разработках, осуществляемых другими образовательными учреждениями и (или) научными организациями, в том числе в качестве базовой площадки;
- принятие решений о вступлении Учреждения в ассоциации и союзы действующие в целях развития образования;
- введение (отмена) единой формы одежды обучающихся и (или) педагогических работников Учреждения;
- принятие решений об исключении обучающихся из Учреждения;
- формирование комиссий по оценке качества и результативности труда работников Учреждения в целях определения размеров ежемесячных стимулирующих выплат работникам Учреждения, утверждение результатов их работы;
- утверждение ежегодного публичного отчета о результатах деятельности Учреждения, поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

Непосредственное управление деятельностью учреждения осуществляет директор и назначенные им заместители по учебной работе и по воспитательной работе.

Данная структура управления позволяет выполнять функциональные задачи образовательного учреждения в соответствии с Уставом школы, обеспечивая социальный заказ обучающихся и их родителей. Все управленческие структуры школы работают согласно локальным актам школы.

Таблица 1.

Наименование документа
Правила приема обучающихся
Положение о режиме занятий обучающихся
Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся
Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся
Правила внутреннего распорядка обучающихся
Положение об организации индивидуального обучения детей на дому



Положение об организации образовательной деятельности в условиях отмены занятий по причине морозов, карантина и других причин техногенного характера
Положение об организации внеурочной деятельности учащихся
Положение о Рабочей программе по учебному предмету (курсу) педагога, реализующего ФГОС
Положение о рабочей программе
Положение о внутришкольной системе оценки качества образования
Положение о внутришкольном контроле
Положение о системе контроля и оценивания образовательных достижений в начальной школе
Положение о системе оценки результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования
Положение о конфликтной комиссии при проведении промежуточной аттестации
Положение о школьном сайте
Положение о педагогическом совете
Положение об общем собрании работников
Положение о методическом совете
Положение о совещании при директоре
Положение о методическом объединении
Положение о конфликте интересов педагогического работника
Кодекс этики и служебного поведения работников
Положение о школьном сайте
Положение о постановке обучающихся на внутришкольный учет
Положение о внутришкольной библиотеки
Положение о Порядке привлечения и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц
Положение о порядке и условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

В школе разработаны и введена в действие Основные образовательные программы НОО и ООО, которые являются нормативными документами, определяющими цели и ценности образования в МБОУ Шарчинская СОШ, характеризующими содержание образования, особенности организации образовательной деятельности, учитывающих образовательные потребности, возможности и особенности развития обучающихся, их родителей, общественности и социума.

### **1.3. Оценка организации учебного процесса**

Согласно п.1 ст.15 Закона РФ «Об образовании» организация образовательного процесса в образовательном учреждении регламентируется Учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемым и утверждаемым образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с требованиями СанПиНа.

Школа работает в одну смену, начало занятий в 8-30 мин. Продолжительность урока 40 минут. Перемены по 10 минут; после второго урока перемена 20 минут для горячего завтрака начальной школы, после третьего – 20 минут для завтрака учащихся 5-11 классов, после шестого урока – 20 минут для питания учащихся, которые находятся на подвозе из

с. Трубачево.

4 класс работает в режиме шестидневной рабочей недели, остальные классы - пятидневная.

Продолжительность учебного года во 2 – 11 классах 34 учебных недели;

в первом классе – 33.

Все дополнительные занятия (кружки, секции, индивидуальные занятия) в 15.00 часов.

Расписание учебных занятий составлено в соответствии с требованиями СанПиНа, утверждено педагогическим советом от 25.08.2015 г., протокол №8.

#### Реализуемые образовательные программы

- начальное общее образование,
- основное общее образование,
- среднее (полное) общее образование.

В соответствии с п.5. ст. 14 Закона РФ «Об образовании» школа имеет образовательную программу.

С 2011 года начальные классы реализуют ФГОС НОО.

Образовательная программа начальной школы рассчитана на четыре года (возраст 6,5 – 11 лет) школьной жизни детей. Именно на этой ступени образования создаются предпосылки для решения на последующих этапах школьного образования более сложных задач, связанных с обеспечением условий для развития личности школьника, сознания, способностей и самостоятельности.

Образовательная программа учитывает специфику начальной школы – особый этап в жизни ребенка, связанный:

- с переходом к учебной деятельности,
- с освоением новой социальной позиции, принятием и освоением ребёнком новой социальной роли ученика,
- с формированием у школьника способности к организации своей деятельности,
- с изменением самооценки ребёнка, которая приобретает черты адекватности и рефлексивности, моральным развитием, которое существенным образом связано с характером сотрудничества со взрослыми и сверстниками,
- со становлением основ гражданской идентичности и мировоззрения.

Целью реализации образовательной программы начальной школы является обеспечение планируемых результатов по достижению выпускником начальной школы целевых установок, знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями ребёнка младшего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья.

Образовательная программа предусматривает достижение следующих результатов образования:

- личностные результаты: сформированность внутренней позиции обучающегося; основ гражданской идентичности; самооценки; мотивации учебной деятельности; морально-этических суждений; знание моральных норм; способность к решению моральных проблем к оценке своих поступков и действий других людей с точки зрения соблюдения/нарушения моральной нормы;

- метапредметные результаты: сформированность у обучающегося регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий, т. е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ и управление своей познавательной деятельностью;

- предметные результаты: освоение обучающимися системы основополагающих элементов научного знания, которая выражается через учебный материал различных курсов и системы формируемых действий с учебным материалом, которые направлены на применение знаний, их преобразование и получение нового знания.

Образовательная программа предусматривает:

- достижение планируемых результатов освоения Образовательной программы всеми обучающимися, создание условий для образования детей с особыми образовательными потребностями на основе уровневого подхода в обучении, дифференциации и индивидуализации обучения и воспитания;

- выявление и развитие способностей обучающихся, включая одарённых детей, через систему клубов, секций, кружков, организацию общественно полезной деятельности;

- организацию интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества и проектно-исследовательской деятельности через различные формы организации внеурочной деятельности;

- участие обучающихся, их родителей, педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды на основе выработки общих позиций, единых требований, создания условий, согласования деятельности школы и семьи по воспитанию и обучению учащихся;

- использование в образовательном процессе современных образовательных технологий деятельностного типа. И в первую очередь личностно-ориентированного развивающего обучения;

- возможность эффективной самостоятельной работы обучающихся на уроке и за его пределами благодаря взаимосвязи урочной и внеурочной деятельности.

Образовательная программа школы определяет содержание образования в муниципальном казённом образовательном учреждении и обеспечивает «реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом типа и вида образовательного учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся, воспитанников и включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся» (ст. 9 п. 6 Федерального закона «Об образовании»).

Построение образовательного пространства в школе учитывает нормативные требования, представляет взаимодействующее пространство субъектов – участников образовательного процесса (государство, обучающиеся, родители, учителя, социум).

Образовательное пространство в школе формируется из совокупности направлений, пронизывающих все слои системы образования, духовно нравственного развития, воспитания, которые в результате определяют выбор цели и задач и присвоение общеобразовательным учреждением ценностей, определённых им для самого себя.

Цель образовательной программы: обеспечение качественного усвоения учащимися обязательного минимума содержания начального, основного, среднего (полного) общего образования на уровне требований государственного образовательного стандарта на основе личностно-ориентированных, здоровьесберегающих и информационно-коммуникационных технологий; преемственности образовательных программ всех уровней; социально-педагогических отношений, сохраняющие физическое, психическое и социальное здоровье учащихся; создание основы для адаптации учащихся к жизни в обществе, для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ; формирование позитивной мотивации учащихся к учебной деятельности.

Образовательная программа призвана удовлетворить потребности: выпускника школы – в его социальной адаптации и свободном выборе дальнейшего образовательного маршрута; ученика школы – в получении базового образования по всем предметам и в расширении возможностей для удовлетворения индивидуальных образовательных потребностей как неотъемлемого компонента своего будущего самоопределения; родителей учащихся – в качественном образовании детей, их воспитание и развитие. Кроме общеобразовательной программы на второй ступени обучения реализуются программы предпрофильной подготовки в рамках элективных курсов « Электричество в быту», « Графика», « Проведение экспериментов методами физического воздействия», « Практикум по решению математических задач», « Принципы русской орфографии».

Школа реализует учебный план, соответствующий БУП 2009г. на ступени начального общего образования и БУП 2004 года в 6-11 классах. Учебный план школы составлен на основе федерального базисного учебного плана в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями СанПиН 2.4.2. 2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях». Учебный план является нормативным документом, определяющим максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, распределяющим учебное время, отводимое на освоение федерального и регионального компонентов государственного стандарта по классам и образовательным областям. Учебный план рассчитан на 6-дневную рабочую неделю в 4 классе и на 5-дневную рабочую неделю в остальных классах. Учебный план состоит из трех ступеней: начальной школы (1-4 классы), основной школы (5; 6- 9 классы) и средней школы (10-11 классы). Учебный план соответствует нормативным документам в части распределения учебных часов на изучение учебных предметов федерального компонента государственного стандарта общего образования, регионального компонента и компонента ОУ (обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, включающей внеурочную деятельность); максимального объема учебной нагрузки; соблюдения максимального количества часов на каждый предмет в соответствии с базисным учебным планом начального общего образования, основного общего образования и среднего (полного) общего образования; соблюдения преемственности в распределении часов по классам и ступеням обучения; соответствия наименований учебных предметов базисному учебному плану и ФГОС. При составлении учебного плана основной акцент делается на сбережение и укрепление психо-физического здоровья учащихся.

Расписание занятий составлено в соответствии с требованиями СанПиНа. На первой ступени обучения обязательное чередование уроков математики, чтения, обучения грамоте с уроками музыки, ИЗО, технологии и физкультуры; на второй и третьей ступени – чередование предметов естественно-математического и гуманитарного циклов. Соблюдены требования к наиболее загруженным и «облегченным» дням. В расписании нет сдвоенных уроков.

Учителями школы разработаны и реализуются в полном объеме в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса рабочие программы всех учебных предметов, внеурочной деятельности. Рабочие программы разработаны в соответствии с локальным актом, разработанным и принятым в ОУ; соответствуют целям и задачам основной образовательной программы.

Таблица 2.

Класс	Общее кол-во классов	Общее кол-во уч-ся	В том числе в классах									
			Общеобразов.		С углуб. изучением предметов		Профильных		Спец. (коорекц) образования (вида)			
			Кол-во класс	Кол-во уч-ся	Кол-во класс	Кол-во уч-ся	Кол-во класс	Кол-во уч-ся	Кол-во класс	Кол-во уч-ся		

1	1	20	1	20	-	-	-	-	-	-
2	1	21	1	21	-	-	-	-	-	2
3	1	14	1	14	-	-	-	-	-	1
4	1	17	1	17	-	-	-	-	-	3
5	1	12	1	12	-	-	-	-	-	1
6а/6б	2	34	2	34	-	-	-	-	-	2
7	1	13	1	13	-	-	-	-	-	-
8а/8б	2	25	2	25	-	-	-	-	-	3
9	1	19	1	19	-	-	-	-	-	2
10	1	10	1	10	-	-	-	-	-	-
11	1	8	1	8	-	-	-	-	-	-

Продолжительность учебного года в 1 классах составляет не менее 33 учебных недель, во 2-11 классах не менее 34 учебных недель. Продолжительность учебного занятия 40 минут. Первый класс работает в режиме пятидневной недели. В первом полугодии введен «ступенчатый» режим обучения – в сентябре, октябре проводится 3 урока, продолжительность - 35 минут; в ноябре, декабре – 4 урока по 35 минут; со второго полугодия - 4 урока по 40 минут. Кроме того, в первом классе для предупреждения перегрузки введены дополнительные недельные каникулы в середине февраля. Начало занятий – 8.30ч. Кружки, секции, дополнительные занятия начинаются не ранее, чем через час после окончания последнего урока. Перемены длятся 10 минут, для приема пищи организованы две большие перемены по 20 минут – после второго урока для начальной школы, после третьего – для учащихся 5-11 классов. Расписание дополнительных занятий составлено с учетом требований СанПиНа – между окончанием последнего урока и началом дополнительных занятий не менее 45 минут.

Формы получения образования	Кол-во учащихся, получающих образование в данной форме
Очная	193
Очно-заочная (вечерняя)	-
заочная	-
Семейное образование	-
Самообразование	-
экстернат	-

Все участники образовательного процесса должны быть в полной мере информированы о деятельности образовательного учреждения.

Информация должна быть полной, качественной, регулярной и оперативной. Органы государственной власти, органы местного самоуправления, родители, учащиеся, все педагоги имеют возможность получить информацию посредством школьного сайта.

Взаимодействие участников образовательного процесса происходит в ходе работы педагогического совета, родительских собраний, встреч и консультаций.

Одним из самых важных направлений школы, это - работа с родителями.

Родители являются активными участниками не только учебного процесса, но и воспитательного.

Цель и задачи работы с родителями:

-поддерживать постоянный контроль за благополучием школьников в семье, характером их семейных отношений;

-наблюдения за поведением ребят в неформальной обстановке, умением работать и общаться в домашнем кругу.

Содержание, формы и методы работы с родителями:

1.Повышение психолого-педагогических знаний родителей, через:

- лектории,
- классные и общешкольные собрания;
- индивидуальные беседы.

2.Вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс, через:

- открытые уроки;
- открытые внеклассные мероприятия;
- совместные творческие дела;
- родительские собрания.

3.Участие родителей в управлении школой, через:

- совет школы;
- родительский комитет.

Родительская общественность информируется о процессах, происходящих в школе через школьный сайт, родительские собрания, индивидуальные встречи и беседы. Традиционными в школе стали мультимедийные презентации-отчеты о работе коллектива, деятельности школьников, о внеклассных и внешкольных мероприятиях.

Обратная связь осуществляется через анкетирование родителей, опросы, телефон. Два раза в год проводятся общешкольные родительские собрания, согласно воспитательному плану.

Хорошо налажена работа родительского комитета, которые являются главными помощниками в школе.

Проблемы по работе с родителями:

-работать по посещению всеми родителями общешкольных собраний;

-ввести в работу с родителями новые формы по индивидуальному сотрудничеству(электронный журнал, активное пользование родителями школьного сайта, электронной почты школы и др.);

-отсутствует школьный психолог в школе, что осложняет работу в данном направлении.

Анализ учебной работы в школе за 2015 – 2016 учебный год

Основными документами, регламентирующими деятельность школы являются: Закон «Об Образовании», Типовое положение об образовательном учреждении, Программа развития

школы, Устав школы, Базисный учебный план, учебные программы, разработанные на основе государственных образовательных стандартов и квалификационных требований к выпускникам, годовой и календарные планы, локальные акты школы.

Образовательная программа и учебный план школы предусматривают выполнение функции школы - обеспечение базового среднего общего образования и развитие ребенка в процессе обучения. Главным в достижении этих целей по-прежнему остаётся включение каждого ребёнка на учебных занятиях в деятельность с учетом его возможностей и способностей.

Образовательная деятельность складывается из учебно-воспитательной, внеурочной и методической работы.

Учебно-воспитательная деятельность является основным видом образовательной деятельности школы. Она включает организацию и проведение всех видов учебных занятий, оценку уровня теоретической и практической подготовки обучающихся при текущем, промежуточном и итоговом контроле, соблюдение учителями требований нормативных актов при работе с обучающимися и со школьной документацией.

Образовательный процесс в 2015-2016 учебном году осуществлялся в соответствии с Базисным учебным планом ОУ РФ утвержденного Министерством образования РФ приказом № 1312 от 09.03.2004г., Федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России «Об утверждении Федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» от 05.03.2004г № 1089, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 6 октября 2009 г. № 373, зарегистрирован в Минюсте России 22 декабря 2009 г., регистрационный номер 17785) и «Гигиенических требований к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 ноября 2002 года № 44 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2. 1178-02» с учетом региональных особенностей. Учебный план сопровождался описанием учебников по классам, что позволяло вести контроль над преемственностью в программах и учебниках, в соответствии с Федеральным перечнем.

Школа работает по индивидуальному штатному расписанию, учебному плану и программам.

Часы школьного компонента использованы на увеличение количества часов, отводимых на учебные предметы: русский язык, математика, история, биология, технология, химия.

Учебный план имеет необходимое кадровое, учебно-методическое, материально-техническое, управленческое обеспечение, отражает необходимый объем содержания, являющийся обязательным на каждой ступени развития, специфику работы школы: особенностей педагогического, ученического коллективов, инновационных процессов.

Специфика учебного плана школы: обеспечение физического развития детей, их здоровья, безопасности жизнедеятельности

Организация учебного процесса

1. Школа действует в составе 1-11 классов.

2. Учебные занятия в школе начинаются 1 сентября. В течение учебного года проводятся каникулы:

Осенние - 9 дней

Зимние - 14 дней

Весенние - 7 дней

Дополнительные каникулы в 1 классе в феврале 7 дней.

3. Учебный год разделен на 4 четверти для 1-9-х классов и на 2 полугодия для 10, 11 классов: с сохранением срока каникул во всех классах.

4. Занятия проводятся по 5-ти дневной учебной неделе. Занятия в 4 классе проводятся по 6-ти дневной учебной неделе.

5. В соответствии с установленным режимом работы в школе на две группы класс делится при проведении уроков технологи в 5-8 классах.

В школе аттестация проводится в основном по четвертям в 2-9 классах; и по полугодиям в 10, 11 классах. Система оценок – пятибалльная.

1. Анализ образовательной деятельности по ступеням на конец года выглядит следующим образом:

- 1 ступень – 4 класса-комплекта 72 учащихся
- 2 ступень - 5 классов-комплектов, 103 учащихся
- 3 ступень - 2 класс-комплект, 18 учащихся.

На начало года было 191 обучающихся, на конец года в школе 193 обучающихся. В течение учебного года вышло 3 человека и прибыло 3 человек. В течение учебного года движения обучающихся не было.

Сравнительная характеристика уровня освоения государственного образовательного стандарта и качества обучения за четыре года представлена в следующих диаграммах.

В школе обучается 3 ребенка-инвалида, что подтверждено справкой об инвалидности. Это обучающиеся 2 класса- Грасмик Егор, 3 класса – Польшгалова Мария, 6б класса – Некрасов Андрей .

По итогам учебного года 6 обучающихся имеют оценки «Отлично» и получили похвальные грамоты. По итогам прошлого года таких обучающихся было 5 человек.

Анализ успеваемости показывает, что со 100%-ой успеваемостью закончили учебный год обучающиеся всех классов.

Анализ промежуточной аттестации.

Согласно Положению о промежуточной (переводной) аттестации обучающихся МБОУ Шарчинской СОШ в конце учебного года проведена промежуточная (переводная) аттестация со 2 по 8, 10 классы.

Выпускники начальных классов (4 класс) в соответствии с ФГОС НОО проходили комплексную итоговую оценку, результаты которой представлены ниже

Комплексная итоговая оценка за курс начальной школы 2015-2016 уч.год

Таблица 3.

Результаты итоговой оценки (вывод)						
Количество выпускников начальных классов	Освоил ООП НОО на базовом уровне		Освоил ООП НОО на повышенном уровне		Не освоил ООП НОО	
	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
17 человек	6 чел.	75%	2 чел.	25%	0	0

Метапредметные результаты						
Группы метапредметных умений	Повышенный, высокий (V-VI)		Базовый (IV)		Недостаточный, пониженный (I-III)	
	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
Умение учиться	2	25%	5	62,5%	1	12,5%
Учебное сотрудничество	1	12,5%	7	87,5%	-	-
Грамотность чтения информационных текстов	1	12,5%	4	50%	3	37,5%

Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации в 2015 -2016 учебном году.



К государственной (итоговой) аттестации допущены 27 обучающихся 9-го класса и 8 учащихся 11 класса.

В соответствии с планом внутришкольного контроля, планом подготовки к ГИА были проведены пробные экзамены по материалам ГИА в 9 и 11 классе с заполнением бланков по русскому языку и по математике. Результаты рассматривались на совещаниях при директоре, на методических объединениях учителей.

Анализируя работу школы за год, видим, что успеваемость повысилась на 2 %, а качество знаний уменьшилось на 4 %.

#### **1.4. Оценка востребованности выпускников**

##### Устройство выпускников после окончания основной школы

Среди учащихся школы нет переселенцев и беженцев; в школе нет учащихся, для которых русский язык не является родным.

Все ученики школы обучаются по базисному учебному плану. Учеников, которым предписано обучение по VIII виду - 13 учащихся.

Численность учащихся резко не меняется, но заметна тенденция к уменьшению численности, что объясняется общими для всей страны демографическими процессами.

Население села не подвержено миграции, численность учащихся в течение учебного года практически не меняется.

Выпускники школы продолжают обучение в учебных заведениях различного уровня.

Таблица 4.

	<b>2013-2014</b>	<b>2014-2015</b>	<b>2015-2016</b>
Всего выпускников	4	11	8
Продолжили обучение в ВУЗе	0	3	2
Продолжили обучение в ССУЗ	3	7	6
Продолжили обучение в лицеях, гимназиях	-	1	-
Продолжили обучение в ПУ	2	1	
Продолжили обучение в средней школе	1	3	-
Трудоустроены	-	-	-
Служат в РА	1	2	-
Не учатся	-	1	-

Итоговая аттестация учащихся осуществляется по окончании каждой ступени обучения. В начальной школе в этом учебном году проводилась комплексная итоговая работа по русскому языку, математике, литературному чтению, окружающему миру. Выпускники основной школы ученики третий год сдавали два обязательных экзамена по русскому языку и математике в форме ГИА.

При проведении итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов администрация школы руководствовалась Положением о проведении итоговой аттестации.

Особое внимание при подготовке к проведению итоговой аттестации уделяется своевременному ознакомлению выпускников и их родителей с нормативными документами и локальными актами ОУ.

Подготовка к итоговой аттестации ведется в соответствии с разделом в общешкольном плане.

Для сдачи по выбору большинство выпускников ежегодно выбирают литературу, биологию, историю; единичные случаи сдачи химии, физики, иностранного языка.

11-классники ежегодно сдают 2 обязательных экзамена и экзамены по выбору. Чаще всего учащиеся выбирают биологию и обществознание, физику.

У выпускника начальной школы должны быть сформированы следующие ценностные качества и привычки поведения: стремление говорить правду, поступать по справедливости, стремление быть организованным, исполнительным, нетерпимым к лени, зазнайству, грубости, лжи.

Должен быть сформирован дух товарищества и сотрудничества. Выпускник 4 класса должен быть любознательным и общительным.

Направления деятельности педагогического коллектива:

1. Соответствие и обновление образовательных стандартов
2. Развитие системы поддержки талантливых детей.
3. Развитие учительского потенциала.
4. Обеспечение условий для развития здоровья детей.
5. Современная инфраструктура.
6. Совершенствование материально-технической базы.
7. Создание условий для реализации гражданами РФ гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного уровней начального общего, основного общего образования.

Основными задачами были определены:

- Переход на новые образовательные стандарты основного общего образования;
- Развитие системы поддержки талантливых детей;
- Совершенствование учительского корпуса;
- Изменение школьной инфраструктуры;
- Сохранение и укрепление здоровья школьников.

В 2015-2016 учебном году осуществлен переход на ФГОС ООО в 5,6 классах.

Для получения школьниками знаний, максимально соответствующих их способностям, возможностям, интересам, в школе организованы дополнительные занятия с мотивированными учащимися, со слабоуспевающими учащимися, элективные курсы для учащихся 9 классов в рамках предпрофильной подготовки. Организована подготовка к олимпиадам, конкурсам. С целью удовлетворения интересов и развития учащихся осуществлялась внеурочная деятельность в 1-6 классах по пяти направлениям: спортивно-оздоровительное, общеинтеллектуальное, общекультурное, духовно-нравственное, социальное. Все учащиеся 5-6 классов принимают участие в проектной деятельности.

Учащиеся школы показывают достаточно хорошие результаты участия во всероссийской олимпиаде школьников. В школьном этапе олимпиады приняло участие 38 учащихся 5-9 классов по 9 предметам. Из них 5 победителей. В муниципальном этапе приняло участие учащихся нашей школы, из них стали победителями 8 человек, 17 учащихся – призерами. 1 участник регионального уровня. На основании плана работы школы были проведены школьные предметные олимпиады во 2-4 классах. В олимпиадах приняли участие 24 человека 2-4 классов. Количество победителей составляет 14 человек – 7,8% от количества участников. Количество призеров – 12 человек, что составляет 18%.

Важными направлениями инновационной деятельности в течение 2015-2016 учебного года являются направления, связанные с обновлением содержания образования, использованием современных образовательных технологий, применение системно-деятельностного подхода в обучении. Образовательные технологии в образовательном учреждении реализовывались в процессе решения учебных и практических задач.

С целью учета качественных образовательных изменений у обучающихся в 2015-2016 учебном году педагогами проводился мониторинг предметных, метапредметных достижений учащихся. Результаты мониторинга учитываются в организации работы с детьми, в частности при подготовке к итоговой аттестации.

Для оценки качества учащихся школы используются различные формы контроля: текущий, промежуточная аттестация, контрольные срезы знаний, Государственная итоговая аттестация.

Результаты промежуточной аттестации свидетельствуют о достаточно высоком уровне успеваемости школьников: процент успеваемости составляет 99,65%, качество обученности 31,5%.

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) выпускников является обязательным завершающим контрольным этапом в определении качества и уровня подготовки выпускников, их готовности к продолжению образовательного маршрута. ГИА проводилась в формах: основного государственного экзамена (17 участника) и государственного выпускного экзамена (2 участника)

В рамках осуществления независимой оценки знаний учащихся проводится государственная итоговая аттестация.

17 выпускников проходили ГИА в форме основного государственного экзамена, 2 выпускников в форме государственного выпускного экзамена (с наличием медицинских справок).

Подтвердили освоение программ основного общего образования при сдаче экзаменов в форме ОГЭ 99 % выпускников, без учета экзаменов по выбору (не влияющих на получение аттестата). Итоговую аттестацию сдали на отлично Артюшкин Кирилл по четырем предметам, Москвитина Татьяна, Беспалова Ольга по двум предметам. На «4» и «5» сдали экзамены по русскому и математике 5 выпускников школы, что составляет 53%,

По результатам итоговой аттестации 17 выпускника получили аттестаты в июне. Мишину Константину по русскому языку и Реттих Вячеславу по математике перенесен срок сдачи ОГЭ на сентябрь.

Из предметов по выбору наиболее выбираемым стала география(13 человек) и биология(14 человек) - учащихся, физика-3 человек. На прежний уровень поднялся % выбора предмета обществознание – 5 человек (40%)

Сравнивая показатель средней отметки ОГЭ по предметам за последние два года наблюдаются стабильные результаты по русскому языку, физике, положительная динамика по математике. Отмечается тенденция к снижению показателя по биологии, обществознанию, информатики, причиной явилось отсутствие влияния результата на итоговую отметку по предмету.

Сравнение среднего балла по школе за четыре года позволяет выявить повышение на 1 балл по русскому языку, по остальным предметам наблюдается снижение показателя: по обществознанию на 7%, биологии на 12 %, химии на 8%.

Значительное количество участников ОГЭ подтвердили годовую отметку по предметам, что говорит о получении учащимися стабильных знаний, объективном оценивании знаний учащихся во время образовательного процесса, 68% выпускников 9 классов на экзамене получили отметку выше годовой, что повлияло на итоговую отметку в аттестат. Однако значительно большое количество участников ОГЭ не смогли подтвердить отметки за год и получили ниже годовой по биологии , физике, географии , обществознанию, что позволяет сделать вывод о завышении текущих и итоговых отметок, либо недобросовестной подготовки к ГИА учащихся по выбранным предметам не влияющим на отметку в аттестат.

### 1.5. Оценка качества кадрового обеспечения

Сведения об административных работниках

Таблица 6.

	Ф.И.О.		Стаж административной работы	
--	--------	--	------------------------------	--

Администрация МБОУ Шарчинская СОШ представлена в следующем составе: Должность		Образование, специальность по диплому, общий педагогический стаж	общий	в данном учреждении	
Директор	Кувшинова Е.В.	Высшее, учитель русского языка и литературы	15 лет	15 лет	
Заместители директора					
Заместитель директора по УВР	Бохан Е.В.	Высшее, учитель истории	17 лет	14 лет	
Заместитель директора по ВР	Белоусова А.А.	Высшее, учитель музыки	8 лет	8 лет	
Заместитель директора по БЖ	Смотров В.В.	Высшее, учитель физической культуры и ОБЖ	31 год	31 год	
Заместитель директора по ХР	Бохан С.Н.		4 года	4 года	

Сведения о педагогических работниках (включая административных и др. работников, ведущих педагогическую деятельность)

Таблица 7.

Показатель		Кол-во	%
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		24	100%
Педагогические работники: - всего - из них внешних совместителей		24 1	100% 10%
Вакансии (указать должности)		0	%
Образовательный уровень педагогических работников	с высшим образованием	19	95
	с незак. высшим образованием	1	2,5
	со средним специальным образованием	6	2,5
Педагогические работники пенсионного возраста			6
Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель			1

Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания: -«Почетный работник образования РФ» -«Отличник народного просвещения»	3
---	---

Педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности – 24/95%

Все педагогические работники школы повысили свою квалификацию по проблеме введения ФГОС начального общего образования и основного общего образования.

В школе имеется план повышения квалификации руководящих и педагогических кадров, который своевременно выполняется. Формы повышения квалификации руководящих и педагогических кадров: очная, дистанционная, очно-дистанционная.

В 2015-2016 учебном году курсы повышения квалификации прошли 22 педагогических работника. Педагоги школы повышают свой профессиональный уровень, участвуя в практико-ориентированных семинарах, проводимых на базе школы и на базе других учреждений; конференциях, через самообразование, обмен опытом.

Кадровое обеспечение реализуемых образовательных программ соответствует федеральному государственному образовательному стандарту.

95% педагогических работников с высшим образованием. Аттестованы на высшую и первую квалификационную категории 24 (100%) учителей. Квалификационный уровень педагогического коллектива школы: высшая квалификационная категория у 6 (35%) преподавателей, первая квалификационная категория у 18 (45%).

Среди учителей школы: 3 чел. - «Почетный работник образования РФ».

#### Анализ воспитательной работы в школе за 2015-2016 учебный год

Воспитательная работа строилась исходя из следующей цели:

воспитание и развитие социально- компетентной личности, готовой к творческой деятельности, умеющей самостоятельно действовать, с учетом индивидуальных способностей и собственных интересов.

Для достижения поставленной цели решались следующие задачи:

- создавать условия для нравственного и физического совершенствования личности ребенка;
- создать условия для улучшения культуры межличностных отношений, повышения ответственности и активности через привлечение учащихся к различным внеклассным мероприятиям и общественной деятельности;
- развивать чувство патриотизма и любви к родному краю через классные часы, встречи, внеклассные мероприятия;
- развивать творческую активность учащихся;
- учить ценить свою и чужую жизнь, заботиться о своем здоровье;
- работать с родителями, активно привлекая их к образовательному процессу.

Поставленные цели и задачи мы решали через следующие механизмы реализации:

- 1) через урок
- 2) через работу органов самоуправления
- 3) через внеклассную работу
- 4) через дополнительное образование
- 5) через работу с родителями

Высока роль в организации воспитательной работы классных руководителей.

Таблица 8.

№	Ф.И.О.	образование	категория	класс
1	Мелкомукова Л.В.	высшее	высшая	1
2	Шишкина Т.А.	с/спец	первая	2

3	Кузнецова О.А.	высшее	высшая	3
4	Москвитина Е.Н..	с/спец	первая	4
5	Конева Г.А..	высшее	высшая	5
6	Кувшинова Е.	высшее	первая	6а
7	Копытова Л.С.	высшее	первая	6б
8	Лапченко О.А.	высшее	первая	7
9	Логовских Т.И.	высшее	первая	8а
10	Бохан Е.В.	высшее	первая	8б
11	Степаненко Л.В.	высшее	первая	9
12	Смотров В,В,	высшее	высшая	10
13	Решетникова Е.П.	высшее	первая	11

Формы и методы воспитательного воздействия на ученика в рамках класса были очень разнообразны: это и беседы, как коллективные, так и индивидуальные, диспуты, деловые и ролевые игры по разным направлениям.

Каждый классный руководитель проводил тематические классные часы по всем направлениям, особый акцент уделялся направлению по сохранению здоровья школьников, учитывая возрастные особенности детей, их интересы и потребности.

Классными руководителями 1-10 была организована работа по учебно-методическому комплексу «Полезные привычки», «Полезные навыки», «Полезный выбор».

Учителями начальных классов проводились «Уроки здоровья».

В течение года классными руководителями, администрацией велась активная работа по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних и искоренению вредных привычек, работа с трудными учащимися, неблагополучными семьями.

На внутришкольном контроле состояло 1 семья учащихся – Барыкиных (2, 4, 6 класс)

Регулярно классными руководителями, родительским комитетом и администрацией школы проводились систематические рейды в семьи, проводились беседы с родителями и детьми, обследовались жилищно – бытовые условия и т.д.

На 2 недели месяца проводились семинары и МО классных руководителей.

План заседаний МО классных руководителей на 2015-2016 учебный год

Таблица 9.

№п/п	Темы заседаний	Сроки проведения
1	Развитие профессиональной компетенции классного руководителя как фактор повышения качества воспитания в условиях введения ФГОС.	октябрь
2	Работа классного руководителя в условиях внедрения ФГОС.	декабрь
3	Деятельностный подход классного руководителя в контексте ФГОС.	март
4	Внеурочная деятельность- основа развития познавательных и творческих способностей школьников.	май

Школа стремится выпускать из своих стен выпускника, который соответствовал бы новому социальному типу личности, сочетающему мировоззренческую культуру, гражданственность, творческую индивидуальность, характеризующиеся порядочностью, справедливостью, человеческим достоинством, благородством.

Все воспитательные задачи планируются на основе диагностики уровня воспитанности учащихся школы, которые ориентированы на модель личности будущего выпускника.

#### Уровень воспитанности учащихся начальных классов (1 – 4)

Таблицы 10.

клас с	Любозна тельность	Трудо любие	Бережное отношени е к природе	Моё отношени е к школе	Красиво е в моей жизни	Как я отношусь к себе	Средни й бал	уровень
1	5	5	5	5	5	5	5	высокий

2	4,3	4,5	4,6	3,9	4,8	4,4	4,4	хороши й
3	4,7	4,7	4,8	4,5	5	5	5	высокий
4	4,1	4,2	5	5	5	5	4,7	высокий
	4,5	4,6	4,9	4,6	4,9	4,8	4,8	

Средний показатель уровня воспитанности учащихся начальной школы – 4,8 (высокий уровень).

Модель личности выпускника 9 класса – у выпускника должны быть сформированы внутренние качества, позволяющие максимально раскрыться ему как личности.

### Уровень воспитанности учащихся основной школы (5 – 9)

Таблица 11.

клас с	Ответ ст венн ость	Бер еж лив ост ь	Дис цип лин иро ванн ость	Отве ст венно е отно шени е к учен ию	Кол лек тив изм ито вар и щен ство	Добро та и отзывч ивость	чест ност ь	Прост ота и скром ность	Куль турный урове нь	Отно шени е к труду	Сре дни й бал	уров ень
5	4,3	4	4,3	4,3	4,8	4,3	4,3	4,3	4,2	4,2	4,3	хоро ший
6 а	4,3	4,8	4,4	4,3	5	5	4	4,8	4,5	4	4,5	отли чны й
6 б	3	3,8	4	3,6	3,8	4	3	3	3,2	4	4	сред ний
7	4	4,2	4	3,8	3,8	4,4	4	3,8	3,6	4,6	4	хоро ший
8	4	5	4,2	3,8	5	4,4	4,4	4	3,6	4,8	4,3	хоро ший
9	4	4,5	4	3,8	5	4,8	3,5	3,8	4	4,5	4,2	хоро ший

Средний показатель уровня воспитанности учащихся основной школы–4,3

Модель личности выпускника школы – социально – компетентность личность, духовно богатая, свободная, физически здоровая, творчески мыслящая, обладающая прочными базовыми знаниями за курс средней общеобразовательной школы, ориентированная на высокие нравственные ценности, способная в последующем на участие в духовном и культурном развитии общества.

### Уровень воспитанности учащихся старших классов (10-11)

Таблица 12.

клас с	Ответ ст венн ость	Бер еж лив ост ь	Дис цип лин иро ванн ость	Ответ ст венно е отно шени е к	Кол лек тив изм ито вар и	Добро та и отзывч ивость	чест ност ь	Прост ота и скром ность	Куль турный урове нь	Отно шени е к труду	Сре дни й бал	уро вен ь
-----------	-----------------------------	------------------------------	--	--	---	-----------------------------------	-------------------	----------------------------------	-------------------------------	------------------------------	------------------------	-----------------

				учени ю	щен ство								
10	4	4	4,3	3,8	3,8	4	4	4,3	4,3	4	3,7	сре дни й	
11	4,5	4,5	4,7	3,8	4	4	4,6	4,8	4,5	4,1	4	хор оши й	

Средний показатель уровня воспитанности учащихся средней школы –3,7

Средний показатель уровня воспитанности по школе 4,3 – это хороший уровень воспитанности. Это говорит о правильно выбранных направления и формах воспитательной работы.

Большое внимание в течение года классные руководители уделяли работе с родителями. Были организованы и проведены не только классные родительские собрания в разных формах, но и индивидуальные беседы, встречи. Родители активно привлекались к участию в общешкольных и классных мероприятиях.

Комплексный подход к воспитанию осуществлялся через различные формы работы с родителями:

- родительские лектории
- родительские собрания
- различные игры, конкурсы
- привлечение родителей к ремонту школы
- работа родительского комитета

В течение учебного года реализовались основные направления воспитания:

- нравственно-правовое
- патриотическое
- интеллектуально- познавательное
- художественно – эстетическое
- спортивное
- трудовое
- школьное самоуправление
- работа с родителями

Цели и задачи данных направлений:

Нравственно – правовое:

- Способствует осмыслению общечеловеческих ценностей, осознанию личностной причастности к человечеству, пониманию своего «Я».

Патриотическое:

- Способствует воспитанию у детей любви к Родине, ее истории, культуре, традиции.

Художественно-эстетическое:

- Способствует развитию потребности в прекрасном, реализует индивидуальные задачи и способности.

Эколого-туристическое, трудовое:

- Содействовать формированию ответственности за природу, окружающий мир, способствует формированию потребности в труде, рациональном использовании времени, ответственности за дело.

Ребята 1-4 класса были участниками следующих мероприятий: «Праздник осени», праздник, посвященный Дню матери, «Мастерская Деда Мороза», акция «Тебе, солдат», праздник, посвященный 23 февраля и 8 марта, конкурс рисунков «9 мая глазами ребенка» и др.

Ребята начальных классов также в течение года соревновались между собой, выполняя задания в детской организации «Наследники». Составляли и защищали проекты «Моя семья», а также проекты по экологии. Участвовали в акции «Подари нам новогоднее чудо», «Письмо солдату», «Бессмертный полк»( участвовали все учащиеся школы), «Книжка больницы».



Организовывали субботник по уборке мемориала, изготавливали кормушки и скворечники для птиц. Составляли альбомы с физкультминутками «Веселая переменка» и др. В итоге все ребята справились с заданиями впервые 2,3,4 класс стали победителями.

#### Анализ методической работы МБОУ Шарчинской СОШ за 2015-2016 учебный год

Цель анализа: определение уровня продуктивности методической работы в школе и ее роли в процессе включения педагогического коллектива в режим развития.

Была поставлена цель: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей в организации работы с разноуровневым контингентом детей; обеспечение роста профессиональной компетентности учителей школы как условие реализации целей развития личности учащихся.

Для реализации были сформулированы следующие **задачи**:

1. Продолжить работу над темой «Повышение качества образовательного процесса на основе здоровьесбережения и личностно-ориентированных и информационно-коммуникационных технологий».

2. Повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения информационных, личностно-ориентированных, здоровьесберегающих и других технологий.

3. Выявление, обобщение и распространение положительного опыта творчески работающих учителей.

4. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению методикой системного анализа результатов учебно-воспитательного процесса.

5. Обеспечение высокого методического уровня всех видов занятий.

6. Мотивировать активное участие учителей школы в профессиональных конкурсах.

7. Подготовка к переходу на ФГОС ООО.

Но в работе методических объединений недостаточное внимание уделялось навыкам самоанализа у учителей. Плохо организовано взаимопосещение уроков своих коллег.

Рекомендации:

1. Развивать навыки самоанализа у учителей.

2. Выявлять, обобщать и распространять опыт творчески работающих учителей.

3. Руководителю МО усилить контроль за взаимопосещением учителями уроков коллег.

Основные цели посещения и контроля уроков:

1. Владение программным материалом и методикой обучения различных категорий учащихся.

2. Классно-обобщающий контроль.

3. Преемственность.

4. Аттестация педагогических работников.

5. Подготовка к итоговой аттестации учащихся.

6. Профессиональная подготовка молодого педагога.

В целом все уроки методически построены правильно, уроки интересные, разнообразные. Новым направлением методической деятельности педагогов можно считать создание компьютерных презентаций, способствующих улучшению восприятия материала, расширению кругозора учащихся, развитию их интеллекта.

По результатам наблюдений за деятельностью учителей и учащихся на уроках выявлены следующие недочеты:

- отбор содержания, форм и методов обучения рассчитаны на среднего ученика;

- преобладает монологическая форма общения учителя с учащимися, что существенно затрудняет процесс формирования и развития у детей коммуникативных умений;

- учителя не в полном объеме используют ТСО, наглядные средства обучения.

Задачи:

1. Повысить организационно - методический уровень проведения открытых уроков и мероприятий

2. Учителям в рамках проведения открытых мероприятий демонстрировать возможности по решению методической темы школы.

3. Вовлекать как можно большее количество учителей для проведения и анализа уроков.

В этом учебном году была проведена только предметная неделя начальных классов, в рамках которой учителя провели различные внеклассные мероприятия и демонстрационные уроки. Все они прошли на хорошем уровне, но учителя не пополнили методическую копилку школы материалами мероприятий.

Также были проведены различные школьные олимпиады: по русскому языку, математике, биологии, географии, истории и обществознанию. 7 учащихся приняли участие в районной олимпиаде по русскому языку, и 3 человека – по биологии.

Рекомендации: обобщать опыт предметных недель, пополняя методическую копилку школы.

С целью повышения качества обучения в 2015-2016 учебном году была организована работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию к учению:

- на заседаниях МО, совещаниях при директоре обсуждали работу со слабоуспевающими учащимися, результаты успеваемости, результаты проведенных контрольных срезов и контрольных работ, намечали пути по ликвидации возникающих у учащихся затруднений, рассматривали наиболее сложные вопросы теории и практики по предмету.

Данная работа дала положительный результат. На конец учебного года нет неуспевающих учащихся.

Общие выводы:

В основном поставленные задачи на 2015-2016 учебный год выполнены.

Методическая работа проводилась в системе и была направлена на повышение качества знаний, развитие познавательных и творческих способностей каждого ученика и учителя.

Повысился профессиональный уровень педагогического коллектива. Возросла творческая активность учителей. Внедрены в образовательный процесс личностно-ориентированные, здоровьесберегающие, информационно-коммуникативные технологии. Показатели успеваемости в школе достаточные и стабильные.

Единство урочной и внеурочной деятельности учителей через учебные курсы, кружки, индивидуальные занятия и дополнительное образование позволило повысить воспитательный потенциал уроков и мероприятий, что положительно отразилось на качестве образования.

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе имеются недостатки:- недостаточно ведется работа по обобщению передового опыта;- недостаточно высокий уровень самоанализа у учителей.

Работу коллектива над методической темой школы признать **удовлетворительной**.

Задачи на 2016-2017 учебный год:

1. Совершенствование системы внутриучрежденческого контроля и мониторинга

2. Внедрение в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих формирование УУД.

3. Выявление, обобщение и диссеминация положительного педагогического опыта реализации ФГОС

4. введение ФГОС ОВЗ

В план работы МО включить следующие направления:

- конкретные мероприятия, способствующие решению задач по повышению эффективности и качества образования, совершенствованию методики организации учебного процесса;
- подходы к использованию новых педагогических технологий с целью формирования УУД;
- вопросы изучения и распространения передового педагогического опыта;
- подготовка и проведение предметных недель;
- повышение квалификации педагогов школы;
- вопросы по изучению ФГОС ОО

### **1.6. Оценка качества учебно-методического , информационного и библиотечного обеспечения.**

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса включает 126 рабочих программ по предметам, из них 39 в начальной школе и 87 в основной школе. По всем предметам учебного плана составлены календарно-тематические планирования на учебный год.

Образовательное учреждение практически полностью обеспечено учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основных образовательных программ.

Используемые учебники соответствуют перечню учебных изданий, рекомендованных к использованию Министерством образования и науки РФ.

Образовательное учреждение имеет доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР.

Библиотека образовательного учреждения укомплектована печатными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана, а также имеет фонд дополнительной литературы. Фонд дополнительной литературы включает детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию основных образовательных программ.

#### **Библиотечно-информационное оснащение образовательного процесса**

Таблица 13.

Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие читального зала/ кол-во мест для работы на стационарных компьютерах / медиатека	Да/ 1 место/да
Выход в интернет с компьютеров, расположенных в библиотеке	да
Оснащение средствами сканирования и распознавания текстов	нет
Книжный фонд	21975
Учебный фонд	5366
Доля учебников (%) в библиотечном фонде	95
Обеспеченность учебниками (%)	95

Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде, в т.ч. не старше 5 лет	0
Количество подписных изданий	1

За два года основная часть финансирования из фонда субвенции была направлена на приобретение учебников. Если обеспеченность школьников бесплатными учебниками в 2012 году составляла 94%, то в 2015-2016 учебном году обеспеченность повысилась до 98%.

### 1.7. Оценка материально-технической базы.

*Материально-техническая база учреждения:*

Таблица 14.

Наименование объекта	Кол-во мест	Площадь
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность/ в расчете на одного учащегося		4410 кв.м./ 6,28 кв.м.
Столовая	90	579,1 кв.м
Библиотека	20	98,4 кв.м
Спортивный зал		191,1 кв.м 64 кв.м

Для реализации общеобразовательных программ в ОУ созданы условия, отвечающие всем требованиям СанПиНа.

У школы есть огород, цветники, спортивная площадка. Выделена хозяйственная зона.

В здании школы расположено 20 классных комнат, один компьютерный класс, игровая комната, комнаты гигиены. Спортивный зал и мастерская находятся в отдельных зданиях

#### Материально-техническая база

Таблица 15.

Наименование объекта	Кол-во мест	Площадь	Количество единиц ценного оборудования
Столовая	90	80 кв.м	13
Спортивный зал		268,8 кв.м	-
Мастерская	20	98,7 кв.м	3

#### Информационно-техническое оснащение образовательного процесса в образовательном учреждении

Перечень компьютеров, имеющихся в ОУ

Тип техники	Год установки	Количество
-------------	---------------	------------

<u>Компьютер</u> С/блок CLRCLR Монитор Rover Skan 115QS	2004	1
<u>Компьютер</u> С/блок ESUS - CLR Монитор LG – FL (ATLON)	2007	1
<u>Компьютер</u> С/блок Mikrolab Монитор Samsung	2008	1
<u>Компьютер</u> С/блок IRBIS Монитор ACER (X191W)	2008	1
Ноутбук eMachines E510	2009	1
Ноутбук TOSCHIBA	2011	1
<u>Компьютер</u> С/блок Maks-Line Монитор LG	2009	7
<u>Компьютер</u> С/блок IRBIS Монитор PHILIPS	2011	1
<u>Компьютер</u> С/блок ПВЭМ «Парус» Монитор 17 «TFT Asus MM17DE Silver»	2013	1
<u>Ноутбук RAYbook</u>	2014	1
<u>Компьютер</u> <u>с/блок LENOVO</u> <u>монитор ASUS</u>	2014	2

Все компьютеры подключены к сети Интернет, доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям осуществляется согласно утвержденному регламенту.

### **Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой.**

В школе имеется библиотека, в которой создана зона работы с ПК на 1 посадочное место. Библиотекой пользуются 193 человека – это учителя, учащиеся школы .

Главная цель, стоящая перед методической службой и педагогическим коллективом - непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей в организации работы с разноуровневым контингентом детей; обеспечение роста профессиональной компетентности учителей школы как условие реализации целей развития личности учащихся.

Основные задачи методической работы:

- создание условий для непрерывного педагогического образования, организация и осуществление повышения квалификации педагогических и руководящих работников школы;
- создание информационно-методического пространства, способствующего развитию системы образования, реализации программ модернизации образования, организации инновационной и экспериментальной работы, аналитико-диагностического и экспертного обеспечения деятельности школы;

- повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения информационных, личностно-ориентированных, здоровьесберегающих и других технологий. Работа МО осуществлялась в соответствии с чёткими планами, утверждёнными на методическом совете. Работа школы была направлена и на обеспечение сохранности здоровья и пропаганду здорового образа жизни. Работа по организации учебно-воспитательного процесса по достижению главной цели «Совершенствование педагогического мастерства учителя» была построена на диагностической основе. В целях совершенствования методической работы школы нормативно-правовая база была дополнена рядом локальных актов: Положение о методической работе школы; Положение о системе оценок, форме, порядке и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; Положение о Школе молодого учителя. Для обеспечения роста профессиональной компетентности учителей школы были поставлены следующие задачи:- обеспечить непрерывность образования педкадров через систему повышения квалификации на базе АК ИПКРО;- повысить качество проведения учебных занятий на основе внедрения новых образовательных технологий;- повысить мотивацию учителей школы на освоение новых образовательных технологий. В соответствии с поставленными целями и задачами методическая работа осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

- работа методического совета;
- работа МО;
- работа с молодыми педагогами;
- повышение квалификации, педагогического мастерства учителей.

Поставленные задачи в основном выполнены.

Использование администрацией школы коллективной, групповой и индивидуальной работы с учителями при составлении базисного учебного плана позволило каждому учителю определить собственный темп развития по совершенствованию педагогического мастерства, созданию элективных курсов и успешной их реализации.

Ведущая роль в управлении методической работой как целостной системы принадлежит методическому совету. Методический совет является главным консультативным органом школы по всем вопросам научно-методического обеспечения образовательного процесса. Членами совета являются заместитель директора по УР; заместитель директора по воспитательной работе; учитель высшей категории.

Заседания МС проводятся каждую четверть и предшествуют заседаниям МО, т. к. на методсовет выносятся важные вопросы, связанные с управлением образовательным процессом школы, вырабатываются предложения по их реализации. А затем эти предложения претворяются в жизнь.

Тематика заседаний методсовета включает в себя разные вопросы, в их числе - анализ работы МС за прошлый учебный год и обсуждение плана работы школы по новой теме; утверждение календарно-тематического планирования учителей (рабочих программ); утверждение плана работы МС, МО начальных классов, кружков и секций; - проведение внутришкольных предметных олимпиад (октябрь); рассматриваются вопросы подготовки педсоветов, результаты мониторинга; подготовка выпускников к сдаче итоговой аттестации; анализ результатов предметных олимпиад.

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остаётся педагогический совет. В течение каждого учебного года проводится не менее двух тематических педсоветов. Кроме того, на заседаниях педсовета рассматриваются и принимаются локальные акты.

Форма проведения педагогических советов традиционная, но для повышения эффективности работы педсовета необходимо разнообразить формы и методы проведения педсоветов, чтобы они позволили каждому учителю внести свой вклад в решение обсуждаемых вопросов, активизировали бы работу учителя, позволили бы сравнить свою деятельность с другими.

Важным направлением методической работы в школе является постоянное повышение квалификации педагогических работников.

Ведущими формами повышения уровня педагогического мастерства является самообразовательная работа, послевузовская переподготовка, курсовая переподготовка,

изучение передового опыта коллег, аттестация, участие в работе районных методических объединений.

Все члены педагогического коллектива ведут самообразовательную работу по индивидуальной методической теме. Вопросы самообразования рассматриваются и обсуждаются на заседаниях МО.

В настоящее время один учитель школы получает высшее образование: учитель начальных классов Москвитина Е.Н. факультет начального педагогического образования Омского государственного педагогического университета.

Все учителя школы своевременно и по графику проходят курсовую переподготовку, чаще всего – в АКППРО.

Важным направлением в работе МО и администрации школы является постоянное совершенствование педмастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации и стимулирование педагогов школы к аттестации на квалификационные категории.

Учителя школы ведут активную работу по самообразованию, проходит это в самой разной форме:

- посещение районных педмастерских;
- проведение открытых учебных занятий и воспитательных мероприятий;
- участие в тематических семинарах методических объединений;
- творческие отчёты педагогов по теме самообразования;
- специальные занятия в системе повышения квалификации;
- выступления на конференциях различного уровня;
- разработка методических пособий, программ, спецкурсов, элективов;
- участие в вебинарах;
- публикация своих работ в сети Интернет;
- обзор научной, технической, педагогической и др. литературы.

Также учителя принимают активное участие в различных профессиональных конкурсах

## **1.8. Оценка внутренней системы оценки качества образования.**

Образовательной программой определены направления работы: оценка качества нормативной правовой базы школы; образовательных программ школы; знаний обучающихся; достижений обучающихся во внеурочной деятельности; оценка качества образовательных услуг; оценка условий для осуществления образовательного процесса; работы педагогов. Мониторинг успеваемости по учебным предметам.

## **1.9. Анализ показателей деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию**

Анализ жизнедеятельности школы позволил определить следующие положительные моменты:

1. Деятельность школы строится в соответствии с федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Министерства образования и науки РФ, Администрации комитета по образованию Тюменцевского района Алтайского края

2. Образовательное учреждение функционирует стабильно.

3. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.
4. Школа предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.
5. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.
6. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов соуправления учреждения. Учащиеся школы активно участвуют в самоуправлении.
7. В школе созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах, смотрах различного уровня.
8. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через курсы повышения квалификации, семинары, творческие мастерские, открытые уроки, участия в конкурсах педагогического мастерства.
9. Родители, выпускники и местное сообщество высказывают позитивное отношение к деятельности школы.
10. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством публичного доклада, ежегодно размещаемого на школьном сайте, в течение года функционирует электронный журнал.

В ходе анализа выявлены следующие проблемы:

- снижается качество знаний учащихся начальной школы и основной школы.
- недостаточно эффективно осуществляется внедрение оценочной деятельности на уроках в соответствии с требованиями ФГОС.
- низкий уровень сформированности регулятивных УУД в классах обучающихся по ФГОС.
- низкий процент привлечения учащихся к проектной деятельности в начальной школе.

Поэтому определены следующие **задачи школы**:

- продолжить работу по совершенствованию подходов в реализации новых стандартов образования;
- совершенствовать оценочную деятельность с учетом ФГОС.
- повысить эффективность работы педагогов в подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации по выбранным предметам;
- усилить контроль за посещаемостью занятий учащимися, принимать эффективные меры к прогульщикам, повысить значимость электронного журнала при работе с родителями;
- продолжить мониторинг результативности образовательной деятельности.
- пересмотреть ряд нормативных локальных актов в связи с изменениями законодательства в сфере образования.

## **Раздел 2. Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию (утв. [приказом](#) Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)**

N п/п	Показатели	Единица измерения
-------	------------	-------------------



1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	193 человека
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	64 человека
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	114 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	18 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	59 человек/ 30%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	17 баллов
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	5баллов
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	55 баллов
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	18 баллов
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек/ 0,58%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек/ 0,58 %
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0,1 человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%

1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек/ %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ %
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	40 человек/ 21 %
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	12 человек/ 0,7 %
1.19.1	Регионального уровня	8 человек/ 0,41%
1.19.2	Федерального уровня	0 человек/ %
1.19.3	Международного уровня	0 человек/ %
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	18 человек/ 0,93%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ %
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ %
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/ %
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	16 человек/ 84%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	16 человек/ 84%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	3 человек/ 15%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической	3 человек/ 15%

	направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.29.1	Высшая	4человека/ 21%
1.29.2	Первая	15 человек/ 79%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	0 человек/%
1.30.2	Свыше 30 лет	8человек/ 42%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человека/ 0,22%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5человек/ 26%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	4 человека/ 21%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	18 человек/ 99%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	26 шт.единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	15 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	<u>да</u>

2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	2133,10 кв.м

### **Раздел 3. Общие выводы по итогам самообследования**

МБОУ Шарчинская средняя общеобразовательная школа является муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением, ориентированным на всестороннее формирование личности обучающегося с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, развитие и совершенствование образовательного процесса, осуществление дополнительных мер социальной поддержки детей; формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ, освоения Основных образовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора последующего образовательного маршрута, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формированию здорового образа жизни